

使用の手引き 8

男女共同参画センター貸室にお申し込みをいただきありがとうございます。ご利用いただく全ての皆さまが、お互いに気持ちよく充実した活動が行えるよう、以下の点についてご確認ください。またマナーを守ってお使いください。

洋和裁室(定員 24名)

1. 次の点を再度ご確認ください。

- (1) 定員を超えての部屋の使用はできません。
- (2) 使用時間は準備・後片付けの時間も含まれますので、その時間を考慮してご使用ください。
(鍵は区分開始の15分前から、1階総合案内窓口にてお渡しいたします。)
- (3) 使用の際は、使用承認書(コピー可)を1階総合案内で必ずお見せください。職員が確認し、部屋の鍵が付いたボードをお渡しいたします。ボード上の注意書きをご覧ください。また使用後は、必ず利用表を記入してから退出してください。
- (4) 向かって左側のドアより出入りしてください
- (5) 室内は土足厳禁です。
- (6) 室内は火気厳禁です。
- (7) 室内では、においの残るような活動(御香・アロマテラピー等)はご遠慮ください。
- (8) 施設内では、物品の販売やそれに伴う契約・商談取引行為はできません。

2. 備品の使用について

- (1) 使用当日の物品(有料無料共に)の設置・移動・操作及び原状復帰は、使用される各団体にて行っていただきます。また、使用後は必ず個数等を確認してください。

3. その他

- (1) 活動の際は、入口前に設置されているボード(部屋名が書かれた縦長のもの)にホワイトボードマーカーで団体名もしくはイベント名を明記してください。
- (2) 針を使用の際は、入口付近にあるマグネットつきスティックを利用し必ず点検してください。また、使用前でそれぞれ本数を確認するなど、管理を徹底してください。
- (3) **ごみ(余った材料含む)はお持ち帰りください。**ただし、活動の際に出た糸くずなどの細かなゴミは、備え付けのゴミ箱に捨ててください。
- (4) 事務室では、お荷物のお預かりはしておりません。運送業者等との連絡や荷物の受け渡しは、使用される団体が直接していただくようお願いいたします。
- (5) 掲示物は、室内外を問わず壁面に直接貼りつけることはできません

【裏面もご覧ください】

4. 洋和裁室備品について

() 内は数量 単位mm

備品	作業台 (4) 1800×900	座卓 (8) 1500×450	テーブル (3) 1200×750	丸椅子 (14) キャスター付 (10)
	ホワイトボード (1) 壁掛け 2400×1200	マグネット (丸4個、棒型2個)	ミシン (5)	4本ロックミシン (6)
	職業用ミシン (5)	アイロン (2)	スチームアイロン (6)	アイロン台小 (4)
	アイロン台 大 (5)	和裁電化饅 (3)	万十(丸) (4)	万十(細長) (3)
	ベニヤ板	座布団 (12)	ボディ(子供用2体、女性用11体、男性用1体)	
	定規	ござ(えんじ) (6)	ござ(緑) (8)	マグネット付きステ ィック
	ゴミ箱			

- ◎ ミシンの付属品は1階事務室で保管しています。ミシン各種を何台使用するか確認し、1階事務室の職員にお知らせください。
- ◎ ポビンは貸出をしておりませんので、必ずご持参ください。
(品番～X80309-001)

ご不明な点は、札幌市男女共同参画センター事務室までお問合せください。

(TEL 011-728-1222)